



Regulamin Sklepu Internetowego

INNA herbata

Spis treści

1. INFORMACJE OGÓLNE	1
2. ZAKRES DZIAŁALNOŚCI I OFERTA SKLEPU	2
3. SKŁADANIE ZAMÓWIEŃ	3
4. PŁATNOŚCI	4
5. DOSTAWA TOWARU	5
6. PROMOCJE I RABATY	6
7. PRAWO ODSTĄPIENIA OD UMOWY (ZWROTY)	7
8. REKLAMACJE I RĘKOJMIA	9
9. NEWSLETTER (INFORMACJE MARKETINGOWE)	11
10. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH (RODO)	11
11. POSTANOWIENIA KOŃCOWE	16
<i>Wzór formularza odstąpienia od umowy</i>	<i>18</i>

1. Informacje ogólne

- Dane Sprzedawcy:** Sprzedaż za pośrednictwem sklepu internetowego prowadzi **Ivanna Nawrot**, adres prowadzenia działalności: **ul. Limanowskiego 204/208 m. 13**, adres e-mail: **innaherbata@gmail.com**, telefon kontaktowy: **575231044**. Sprzedawca prowadzi działalność jako osoba fizyczna w formie **działalności nierejestrowanej**.
- Sklep internetowy INNA herbata:** Sklep prowadzi sprzedaż wysyłkową wyłącznie **herbat**. Oferta sklepu obejmuje różne rodzaje herbat dostępne do zakupu przez stronę internetową.
- Niniejszy Regulamin** określa zasady korzystania ze sklepu internetowego INNA herbata, składania zamówień na produkty dostępne w sklepie, zawierania umów sprzedaży na odległość, sposoby płatności i dostawy, prawa i obowiązki Klienta i Sprzedawcy, zasady odstąpienia od umowy (zwrotu towaru), procedurę reklamacyjną, a także zasady przetwarzania danych osobowych Klientów przez Sprzedawcę. Regulamin jest zgodny z obowiązującymi przepisami prawa, w tym **ustawą z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta** oraz **Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 (RODO)**.
- Definicje:**
 - o *Sprzedawca* – osoba wskazana w pkt 1 powyżej, prowadząca sprzedaż towarów za pośrednictwem Sklepu.
 - o *Klient* – osoba fizyczna posiadająca pełną lub ograniczoną zdolność do czynności prawnych, dokonująca zakupu w Sklepie (w tym Konsument), a także



Regulamin Sklepu Internetowego

INNA herbata

osoba prawna lub jednostka organizacyjna (jeśli Sklep dopuszcza zakupy przez podmioty inne niż konsumenci). Domyślnie Regulamin odnosi się do Klientów będących konsumentami w rozumieniu przepisów prawa.

- *Konsument* – Klient będący osobą fizyczną dokonującą zakupu niezwiązanego bezpośrednio z jej działalnością gospodarczą lub zawodową (tj. w celu prywatnym).
 - *Sklep* – serwis internetowy prowadzony przez Sprzedawcę pod adresem [<https://innaherbata.v1cart.eu>], za pośrednictwem, którego Klient może składać zamówienia.
 - *Regulamin* – niniejszy regulamin Sklepu.
 - *Towar lub Produkt* – rzecz ruchoma, herbata oferowana do sprzedaży w Sklepie.
 - *Umowa sprzedaży* – umowa zawarta na odległość między Klientem a Sprzedawcą dotycząca zakupionego Towaru.
 - *Dni robocze* – dni tygodnia od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
 - *Trwały nośnik* – materiał lub urządzenie umożliwiające przechowywanie informacji przez czas odpowiedni do celów, jakim te informacje służą (np. e-mail, dokument PDF).
 - *Działalność nierejestrowana* – forma działalności zarobkowej prowadzona przez Sprzedawcę jako osobę fizyczną bez obowiązku wpisu do CEIDG/KRS, zgodnie z art. 5 Prawa przedsiębiorców.
5. **Akceptacja Regulaminu:** Klient jest zobowiązany do zapoznania się z niniejszym Regulaminem. Dokonując zakupu w Sklepie lub złożenia zamówienia, Klient potwierdza, że zapoznał się z treścią Regulaminu i akceptuje jego postanowienia. Regulamin jest udostępniony nieodpłatnie na stronie Sklepu, w formie umożliwiającej jego pozyskanie, odtwarzanie i utrwalanie (pobranie, wydrukowanie). Na żądanie Klienta Sprzedawca udostępni Regulamin również w formie wiadomości e-mail.

2. Zakres działalności i oferta sklepu

1. **Profil działalności:** Sprzedawca prowadzi sprzedaż **herbat** – zgodnie z asortymentem prezentowanym na stronie Sklepu.
2. **Informacje o produktach:** Na stronach Sklepu przy każdym produkcie podane są szczegółowe informacje, w tym nazwa i rodzaj herbaty, opis, cena brutto wyrażona w złotych polskich (PLN), a także (jeśli dotyczy) informacja o promocji lub obniżce ceny oraz dostępności produktu w magazynie. Cena Produktu nie obejmuje kosztów dostawy, które są wskazywane osobno podczas składania zamówienia.
3. **Zmiany cen i oferty:** Sprzedawca zastrzega sobie prawo do dokonywania na bieżąco zmian w ofercie Sklepu, w szczególności wprowadzania nowych produktów, wycofywania produktów, zmiany cen produktów, przeprowadzania i odwoływania akcji promocyjnych lub wyprzedaży. Zmiany te nie wpływają na zamówienia złożone



Regulamin Sklepu Internetowego

INNA herbata

przed datą wejścia zmian w życie – zamówienia złożone przed zmianą są realizowane na zasadach dotychczasowych.

4. **Minimalna wartość zamówienia:** W Sklepie nie jest wymagane żadne minimalne kwotowe ani ilościowe zamówienie. Klient może zamówić dowolny produkt niezależnie od jego ceny jednostkowej czy łącznej wartości koszyka.
5. **Język i prawo właściwe:** Umowy sprzedaży zawierane poprzez Sklep są w języku **polskim**. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie mają zastosowanie przepisy prawa polskiego, w tym Kodeksu cywilnego oraz właściwych ustaw konsumenckich.

3. Składanie zamówień

1. **Informacje wymagane do zamówienia:** W celu złożenia zamówienia Klient wybiera produkt/produkty z oferty Sklepu i dodaje je do **koszyka**. Następnie w formularzu zamówienia wybiera preferowany **sposób dostawy** oraz **metodę płatności**, a także podaje dane niezbędne do realizacji zamówienia: dane odbiorcy (imię, nazwisko, adres dostawy, e-mail, numer telefonu kontaktowego) oraz ewentualnie inne informacje (np. uwagi do zamówienia).
2. **Finalizacja zamówienia:** Po skompletowaniu zamówienia, wyborze dostawy i płatności oraz wprowadzeniu danych, Klient **potwierdza zamówienie**. Potwierdzenie następuje poprzez kliknięcie przycisku finalizującego zakup (np. oznaczonego "**Zamawiam i płacę**" lub równoważnym, jasno wskazującym, że zamówienie pociąga za sobą obowiązek zapłaty). Przed ostatecznym złożeniem zamówienia Klient ma możliwość sprawdzenia i ewentualnej zmiany wprowadzonych danych i wybranych opcji.
3. **Zawarcie umowy:** Kliknięcie przez Klienta przycisku potwierdzającego zamówienie (z obowiązkiem zapłaty) oznacza złożenie zamówienia z obowiązkiem zapłaty oraz zawarcie umowy sprzedaży na odległość między Klientem a Sprzedawcą. Sprzedawca niezwłocznie potwierdzi otrzymanie zamówienia oraz zawarcie umowy, wysyłając Klientowi wiadomość e-mail na podany adres (potwierdzenie zamówienia z podsumowaniem istotnych warunków, w tym listy zamówionych produktów, łącznej ceny i kosztów dostawy, wybranej metody płatności, adresu dostawy oraz odnośnika do Regulaminu). Potwierdzenie to stanowi utrwalenie treści zawartej umowy na trwałym nośniku.
4. **Dostępność towarów:** Wszystkie zamówienia realizowane są według kolejności ich otrzymania przez Sprzedawcę. W przypadku chwilowej niedostępności zamówionego produktu (braku w magazynie), Sprzedawca niezwłocznie poinformuje Klienta o tym fakcie (poprzez e-mail lub telefonicznie) i ustali z Klientem dalszy sposób postępowania – np. wydłużenie czasu oczekiwania na realizację, zamianę na inny produkt lub anulowanie zamówienia i zwrot wpłaconych środków.



Regulamin Sklepu Internetowego

INNA herbata

5. **Ograniczenia zamówień:** Sprzedawca zastrzega sobie prawo do odmowy realizacji zamówienia w uzasadnionych przypadkach, np. gdy formularz zamówienia został wypełniony błędnie lub niekompletnie, Klient nie potwierdził zamówienia na prośbę Sprzedawcy (np. w razie wątpliwości dotyczących danych), lub zamówienie budzi podejrzenie działania niezgodnego z prawem. W razie odmowy realizacji zamówienia, Sprzedawca niezwłocznie poinformuje o tym Klienta, a jeśli płatność została już dokonana – zwróci wpłacone środki.
6. Składając zamówienie w Sklepie INNA herbata za pośrednictwem platformy sprzedażowej 1koszyk (www.1koszyk.pl), Klient zawiera również umowę o świadczenie usług drogą elektroniczną z operatorem tej platformy – spółką FSi sp. z o.o. z siedzibą w Krakowie. W wyniku złożenia zamówienia tworzone jest automatycznie Konto użytkownika powiązane z adresem e-mail podanym przez Klienta.
7. Konto użytkownika umożliwia Klientowi dostęp do informacji dotyczących złożonych zamówień, historii zakupów oraz ewentualnych zgód marketingowych. Dostęp do Konta odbywa się poprzez indywidualny link przesyłany w wiadomości e-mail po złożeniu zamówienia.
8. Klient może w każdej chwili zażądać usunięcia Konta poprzez kontakt z operatorem platformy pod adresem: kontakt@1koszyk.pl. Usunięcie Konta jest równoznaczne z wypowiedzeniem umowy o świadczenie usług elektronicznych zawartej z FSi sp. z o.o.

4. Płatności

1. **Dostępne metody płatności:** Sklep oferuje **płatności online obsługiwane przez system Autopay**. Klient po złożeniu zamówienia zostanie przekierowany do bezpiecznego formularza płatności Autopay, gdzie może dokonać zapłaty jedną z dostępnych metod:
 - szybki **przelew elektroniczny** (pay-by-link) z wybranych banków,
 - płatność **kartą płatniczą** (debetową lub kredytową Visa, MasterCard itp.),
 - płatność mobilna **BLIK**,
 - inne metody udostępniane przez Autopay (jeśli dostępne).

Wszystkie transakcje płatnicze online obsługuje operator Autopay – specjalistyczny dostawca usług płatniczych zapewniający bezpieczne autoryzacje transakcji.

2. **Termin płatności:** Płatności online należy dokonać **niezwłocznie po złożeniu zamówienia**. Z uwagi na charakter systemu płatności Autopay, opłacenie zamówienia następuje bezpośrednio po przekierowaniu do płatności – brak dokonania płatności w tym momencie może skutkować niezatwierdzeniem zamówienia. Jeżeli z przyczyn technicznych płatność nie zostanie zrealizowana od razu, Klient powinien dokonać płatności najpóźniej w terminie do 2 dni roboczych od złożenia zamówienia.



Regulamin Sklepu Internetowego

INNA herbata

W przeciwnym wypadku zamówienie może zostać anulowane przez Sprzedawcę (o czym Klient zostanie poinformowany).

3. **Bezpieczeństwo płatności:** Obsługa płatności online przez Autopay zapewnia szyfrowane połączenie i bezpieczeństwo danych płatniczych Klienta. Sprzedawca nie ma dostępu do pełnych danych karty płatniczej ani loginów do bankowości – otrzymuje jedynie potwierdzenie poprawnego dokonania płatności. W przypadku trudności z dokonaniem płatności elektronicznej, Klient powinien skontaktować się ze Sprzedawcą w celu ustalenia alternatywnej metody zapłaty (np. tradycyjny przelew na rachunek bankowy Sprzedawcy, jeśli to możliwe).
4. **Potwierdzenie płatności:** Po skutecznym dokonaniu płatności, Klient otrzyma potwierdzenie opłacenia zamówienia (np. komunikat na stronie oraz e-mail z potwierdzeniem płatności). Realizacja zamówienia przez Sprzedawcę rozpocznie się niezwłocznie po otrzymaniu płatności lub potwierdzenia płatności od operatora Autopay.
5. **Brak dodatkowych opłat za płatność:** Sprzedawca nie pobiera od Klienta żadnych dodatkowych opłat za skorzystanie z wybranej metody płatności. Klient ponosi jedynie koszt swojego zamówienia (cena produktów oraz ewentualne koszty dostawy, zgodnie z informacją podaną w trakcie składania zamówienia).

5. Dostawa towaru

1. **Formy dostawy:** Sprzedawca dostarcza zamówione produkty za pośrednictwem następujących metod:
 - **Paczkomaty InPost** – dostawa do wybranego paczkomatu InPost (automatyczna skrytka paczkowa). Klient wybiera z listy dostępnych Paczkomatów odpowiedni punkt odbioru. Po nadaniu przesyłki Klient otrzyma od przewoźnika powiadomienie (SMS/e-mail) z kodem odbioru paczki.
 - **Przesyłka kurierska** – dostawa za pośrednictwem firmy kurierskiej (np. DPD, DHL, InPost Kurier lub inny dostawca, zależnie od opcji dostępnej w Sklepie). Przesyłka jest dostarczana pod adres wskazany przez Klienta w zamówieniu.
 - **Poczta Polska** – wysyłka za pośrednictwem usług Poczty Polskiej (przesyłka polecona lub paczka pocztowa) na adres wskazany przez Klienta.
2. **Koszty dostawy:** Koszty dostawy poszczególnymi metodami są podawane w Sklepie podczas składania zamówienia (po wybraniu metody dostawy system automatycznie dolicza odpowiednią kwotę). Koszt zależy od wybranej opcji dostawy oraz wielkości/wagi zamówionych produktów. Klient ma możliwość zapoznania się z całkowitym kosztem dostawy przed ostatecznym złożeniem zamówienia. W przypadku zamówień o większej wartości Sprzedawca może oferować promocje (np. darmowa dostawa powyżej określonej kwoty) – informacje o takich promocjach będą dostępne na stronie Sklepu.



Regulamin Sklepu Internetowego

INNA herbata

3. **Realizacja zamówienia – czas wysyłki:** Sprzedawca zobowiązuje się wysłać zamówiony towar w **terminie do 3 dni roboczych** od momentu zawarcia umowy (dla płatności online – od momentu otrzymania potwierdzenia dokonania płatności przez Klienta). Oznacza to, że w ciągu maksymalnie trzech dni roboczych od złożenia zamówienia i jego opłacenia, przesyłka zostanie przekazana wybranej firmie dostawczej do doręczenia Klientowi. Zazwyczaj realizacja następuje szybciej – Sprzedawca dokłada starań, by wysłać towar jak najszybciej, często w ciągu 24 godzin od zamówienia.
4. **Czas dostawy:** Całkowity czas otrzymania paczki przez Klienta = czas realizacji zamówienia przez Sprzedawcę + czas dostawy zależny od przewoźnika. Zwykle przesyłki kurierskie są doręczane w następnym dniu roboczym po nadaniu, Paczkomaty InPost w ciągu 1-2 dni roboczych, a Poczta Polska dostarcza przesyłki w terminie ok. 2-5 dni roboczych. Powyższe terminy są orientacyjne. Sprzedawca nie odpowiada za opóźnienia wynikające z działania firmy przewozowej, jednak w razie niedostarczenia przesyłki w spodziewanym terminie Klient może skontaktować się ze Sprzedawcą w celu wyjaśnienia sytuacji (Sprzedawca może złożyć reklamację u przewoźnika w imieniu Klienta).
5. **Odbiór przesyłki:** Klient powinien sprawdzić stan przesyłki przy odbiorze. W przypadku, gdy paczka nosi znamiona uszkodzenia lub próby otwarcia, zaleca się (o ile to możliwe) sporządzić protokół szkody w obecności kuriera lub pracownika poczty, a następnie skontaktować się ze Sprzedawcą. Dołożenie tej staranności ułatwi ewentualny proces reklamacyjny związany z uszkodzeniem lub ubytkiem towaru w transporcie.
6. **Nieodebranie przesyłki:** Jeśli Klient nie odbierze przesyłki w terminie (np. z paczkomatu lub od kuriera, skutkiem czego przesyłka wróci do Sprzedawcy), Sprzedawca skontaktuje się z Klientem w celu ustalenia ponownej wysyłki. Klient może zostać obciążony dodatkowymi kosztami ponownej wysyłki, chyba że nieodebranie nastąpiło z przyczyn leżących po stronie Sprzedawcy.

6. Promocje i rabaty

1. **Akcje promocyjne:** Sklep może okresowo prowadzić różnego rodzaju promocje, wyprzedaże lub oferować kody rabatowe. Szczegółowe warunki każdej promocji (np. czas trwania, zakres produktów objętych promocją, wysokość rabatu) będą każdorazowo podawane na stronie Sklepu lub w materiałach informacyjnych (np. newsletterze). Promocje mogą polegać m.in. na obniżeniu ceny wybranych produktów, darmowej dostawie powyżej określonej kwoty zamówienia, dodaniu gratisów do zamówienia, itp.
2. **Łączenie promocji:** O ile regulamin danej promocji nie stanowi inaczej, poszczególne promocje w Sklepie **nie podlegają łączeniu**. Klient w ramach jednego zamówienia może skorzystać z jednej promocji lub rabatu. W przypadku posiadania kodu



Regulamin Sklepu Internetowego

INNA herbata

rabatowego należy go wprowadzić podczas składania zamówienia – system przeliczy wartość zamówienia z uwzględnieniem rabatu pod warunkiem, że kod jest ważny i spełnione są warunki promocji.

3. **Zakończenie lub zmiana promocji:** Sprzedawca zastrzega sobie prawo do wcześniejszego zakończenia promocji lub zmiany jej warunków z ważnych przyczyn (np. wyczerpanie zapasów produktów promocyjnych, zmiana przepisów wpływających na warunki promocji, oczywista pomyłka w warunkach). Zmiana warunków trwającej promocji nie może naruszać praw nabytych Klientów, którzy już skorzystali z promocji. Informacja o ewentualnym przedwczesnym zakończeniu promocji zostanie niezwłocznie podana do wiadomości na stronie Sklepu.

7. Prawo odstąpienia od umowy (zwroty)

1. **Prawo Konsumenta do odstąpienia:** Klient będący Konsumentem ma prawo – zgodnie z ustawą o prawach konsumenta – **odstąpić od umowy sprzedaży towaru zawartej na odległość bez podania przyczyny w terminie 14 dni** od objęcia towaru w posiadanie przez Konsumenta lub wskazaną przez niego osobę trzecią (inną niż przewoźnik). Oznacza to, że w ciągu 14 dni od dnia, w którym Konsument otrzymał przesyłkę z zamówionym towarem, może poinformować Sprzedawcę o decyzji odstąpienia od umowy.
2. **Wyłączenia prawa odstąpienia – produkty otwarte:** Uwaga: Zgodnie z art. 38 pkt 5 ustawy o prawach konsumenta **prawo odstąpienia od umowy nie przysługuje Konsumentowi** w odniesieniu do produktów dostarczonych w **zapięczętowanym opakowaniu**, których **po otwarciu nie można zwrócić ze względu na ochronę zdrowia lub ze względów higienicznych**, jeżeli opakowanie zostało otwarte po dostarczeniu. **Herbaty** oferowane w Sklepie są produktami spożywczymi, pakowanymi fabrycznie i **przeznaczonymi do spożycia**, dlatego **prawo zwrotu przysługuje wyłącznie w odniesieniu do opakowań nieotwartych** (nienaruszonych). Jeżeli Konsument otworzy opakowanie herbaty po dostawie, traci prawo do odstąpienia od umowy w odniesieniu do tego produktu. W przypadku zestawów produktów, otwarcie opakowania któregośkolwiek z elementów zestawu może wykluczyć możliwość zwrotu całego zestawu.
3. **Sposób złożenia oświadczenia:** Aby skorzystać z prawa odstąpienia, Konsument powinien **złożyć Sprzedawcy oświadczenie o odstąpieniu od umowy**. Oświadczenie to może zostać złożone w dowolnej formie, np.:
 - o pisemnie, wysyłając list na adres pocztowy Sprzedawcy (podany w niniejszym Regulaminie),
 - o mailowo, wysyłając wiadomość e-mail na adres Sprzedawcy.

Dla zachowania 14-dniowego terminu na odstąpienie, wystarczy wysłanie przez Konsumenta informacji o wykonaniu prawa odstąpienia przed upływem tego terminu



Regulamin Sklepu Internetowego

INNA herbata

(np. wysłanie e-maila z jednoznacznym oświadczeniem przed upływem 14. dnia od otrzymania towaru).

4. **Potwierdzenie otrzymania oświadczenia:** Sprzedawca po otrzymaniu od Konsumenta oświadczenia o odstąpieniu niezwłocznie prześle Konsumentowi (na trwałym nośniku, np. e-mailem) potwierdzenie otrzymania informacji o odstąpieniu od umowy.
5. **Zwrot towaru:** Konsument, który odstąpił od umowy, ma obowiązek **niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni** od dnia odstąpienia, odesłać lub przekazać towar z powrotem Sprzedawcy. Do zachowania terminu wystarczy odesłanie rzeczy przed jego upływem. Adres do zwrotu towaru: Ivanna Nawrot, ul. Limanowskiego 204/208 m.13, 91-027 Łódź. Zaleca się dołączenie do przesyłki zwrotnej pisemnego oświadczenia o odstąpieniu (jeśli nie wysłano go wcześniej e-mailem) oraz podanie numeru konta bankowego do zwrotu płatności (o ile nie ustalono innej formy zwrotu środków).
6. **Koszty zwrotu: Bezpośrednie koszty odesłania towaru** w razie odstąpienia ponosi **Konsument**. Oznacza to, że Klient pokrywa koszt przesyłki zwrotnej (np. opłatę pocztową lub kurierską za odesłanie paczki do Sprzedawcy). Sprzedawca nie odbiera przesyłek "za pobraniem".
7. **Odpowiedzialność za zmniejszenie wartości towaru:** Konsument ma prawo otworzyć opakowanie zewnętrzne przesyłki i **sprawdzić zawartość** (obejrzeć produkt) w zakresie koniecznym do stwierdzenia charakteru, cech i funkcjonowania rzeczy – tak jak mógłby to zrobić w sklepie stacjonarnym. Jednak Konsument odpowiada za zmniejszenie wartości towaru wynikające z korzystania z niego w sposób wykraczający poza konieczny do stwierdzenia charakteru, cech i funkcjonowania (art. 34 ust. 4 ustawy o prawach konsumenta). Sprzedawca ma prawo potrącić odpowiednią kwotę ze zwracanej płatności, jeżeli stwierdzi, że zwrócony towar nosi ślady używania zmniejszające jego wartość (nie dotyczy to otwarcia opakowania w przypadku produktów, które nie podlegają wyłączeniu, jednak – jak zaznaczono wyżej – herbaty po otwarciu opakowania nie podlegają zwrotowi w ramach odstąpienia).
8. **Zwrot płatności przez Sprzedawcę:** W przypadku skutecznego odstąpienia od umowy, Sprzedawca dokona **zwrotu wszystkich otrzymanych od Konsumenta płatności** za dany towar (w tym kosztów dostarczenia towaru do Konsumenta, o ile zostały poniesione przy zakupie). Jeżeli Konsument wybrał przy zakupie sposób dostawy inny niż najtańszy zwykły sposób oferowany przez Sprzedawcę, Sprzedawca nie jest zobowiązany do zwrotu Konsumentowi różnicy w kosztach (tj. zwróci koszt dostawy równy najtańszej oferowanej opcji). Zwrot płatności nastąpi niezwłocznie, nie później niż **14 dni od dnia otrzymania przez Sprzedawcę oświadczenia Konsumenta o odstąpieniu od umowy**. Sprzedawca może jednak wstrzymać się ze zwrotem płatności do czasu otrzymania z powrotem towaru **lub** dostarczenia przez Konsumenta dowodu odesłania towaru – w zależności od tego, które zdarzenie nastąpi wcześniej.



Regulamin Sklepu Internetowego

INNA herbata

9. **Forma zwrotu płatności:** Sprzedawca dokona zwrotu płatności przelewem na konto Konsumenta. Konsument nie poniesie żadnych opłat w związku z formą zwrotu.
10. **Brak prawa odstąpienia dla przedsiębiorców:** Postanowienia niniejszego paragrafu dotyczą praw Konsumenta. Jeżeli Klientem jest podmiot inny niż Konsument (np. przedsiębiorca dokonujący zakupu w ramach prowadzonej działalności gospodarczej), prawo odstąpienia od umowy na zasadach konsumenckich **nie przysługuje**, chyba że bezwzględnie obowiązujące przepisy prawa przyznają takie prawo określonym podmiotom (np. tzw. „przedsiębiorca na prawach konsumenta” zgodnie z art. 38a ustawy o prawach konsumenta – osoba prowadząca jednoosobową działalność gospodarczą dokonująca zakupu niezawodowego). W przypadku braku ustawowego prawa odstąpienia, ewentualny zwrot towaru przez przedsiębiorcę może nastąpić tylko po uzgodnieniu ze Sprzedawcą na warunkach indywidualnych.

8. Reklamacje i rękojmia

1. **Podstawa reklamacji (rękojmia):** Sprzedawca jest zobowiązany do dostarczenia Klientowi towaru **bez wad** fizycznych i prawnych. W przypadku, gdy zakupiony produkt ma wadę fizyczną (np. jest uszkodzony, niezgodny z opisem, niekompletny) lub prawną, Klient ma prawo złożyć reklamację z tytułu **rękojmi** przewidzianej przez Kodeks cywilny. Uprawnienia z tytułu rękojmi przysługują Konsumentowi dla produktów spożywczych o określonym terminie przydatności – nie krócej niż do upływu tego terminu. Klient będący przedsiębiorcą (nieobjęty ochroną konsumencką) ma uprawnienia z rękojmi ograniczone zgodnie z przepisami Kodeksu cywilnego (możliwa np. modyfikacja lub wyłączenie rękojmi – takie ograniczenia jednak nie dotyczą Konsumentów).
2. **Zgłaszanie reklamacji:** Reklamację towaru można złożyć w dowolnej formie, np.:
 - pisemnie na adres Sprzedawcy,
 - mailowo.

Zaleca się, aby w zgłoszeniu reklamacyjnym Klient podał dane umożliwiające identyfikację zamówienia (np. numer zamówienia, datę zakupu) oraz opisał stwierdzoną wadę towaru i swoje żądanie (roszczenie) wobec Sprzedawcy, np. czy domaga się, wymiany towaru na nowy, obniżenia ceny czy odstąpienia od umowy z zwrotem pieniędzy. Ułatwi to i przyspieszy rozpatrzenie reklamacji. Do zgłoszenia reklamacyjnego należy dołączyć zdjęcia wady lub inne dowody.

3. **Uprawnienia Konsumenta:** W ramach rękojmi Konsument ma prawo domagać się doprowadzenia wadliwego towaru do stanu zgodnego z umową. Zgodnie z przepisami, Konsument może żądać **naprawy** towaru albo **wymiany** na nowy, wolny od wad. Sprzedawca może odmówić spełnienia tego żądania, jeśli doprowadzenie towaru do zgodności z umową w sposób wybrany przez Konsumenta nie jest możliwe albo



Regulamin Sklepu Internetowego

INNA herbata

wymaga nadmiernych kosztów w porównaniu z drugim możliwym sposobem – w takiej sytuacji Sprzedawca proponuje alternatywne rozwiązanie. Jeżeli towar był już naprawiany lub wymieniany przez Sprzedawcę albo Sprzedawca nie uczynił zadość obowiązkowi naprawy lub wymiany, Konsument ma prawo złożyć oświadczenie o **obniżeniu ceny** albo **odstąpieniu od umowy** (zwrot pieniędzy), przy czym od umowy odstąpić można tylko w przypadku, gdy wada jest istotna. Konsument nie może odstąpić od umowy, jeżeli wada jest nieistotna.

4. **Odpowiedź na reklamację:** Sprzedawca ustosunkuje się do reklamacji Klienta (żądań z tytułu rękojmi) w **terminie do 14 dni** od dnia otrzymania reklamacji. O decyzji w sprawie reklamacji Sprzedawca poinformuje Klienta w takiej formie, w jakiej reklamację złożono lub innej ustalonej z Klientem (np. e-mailowo lub listownie). Brak odpowiedzi Sprzedawcy w powyższym terminie oznacza, że uznał on reklamację za uzasadnioną (dotyczy Konsumentów, zgodnie z art. 561⁵ Kodeksu cywilnego).
5. **Realizacja uznanej reklamacji:** Jeśli reklamacja zostanie rozpatrzona na korzyść Klienta (uznana za zasadną), Sprzedawca zrealizuje odpowiednio żądanie Klienta: naprawi lub wymieni towar na nowy w rozsądnym czasie (bez nadmiernych niedogodności dla Klienta) lub dokona obniżenia ceny i zwrotu części zapłaty, ewentualnie – w przypadku skutecznego odstąpienia od umowy – zwróci pełną należność za wadliwy towar. Zwrot pieniędzy na konto Klienta nastąpi nie później niż w ciągu 14 dni od dnia poinformowania Konsumenta o uznaniu reklamacji (lub od dnia dostarczenia numeru rachunku, jeżeli nie został podany wcześniej). W przypadku gdy towar został wymieniony lub naprawiony, koszty ponownej wysyłki do Klienta ponosi Sprzedawca.
6. **Gwarancja producenta:** Co do zasady produkty oferowane w Sklepie (herbaty) **nie są objęte odrębną gwarancją producenta** ani Sprzedawcy. Sprzedawca ponosi odpowiedzialność za jakość towaru na zasadach rękojmi.
7. **Reklamacje dotyczące usług elektronicznych:** Jeżeli Klient ma zastrzeżenia co do funkcjonowania Sklepu (np. problemy techniczne ze stroną, błędy w wyświetlaniu informacji, niedziałające funkcjonalności) – może zgłosić taką reklamację na adres e-mail Sprzedawcy. Sprzedawca dołoży starań, by rozwiązać problemy techniczne i poinformuje Klienta o wynikach podjętych działań.
8. **Pozasądowe rozwiązywanie sporów:** Sprzedawca informuje, że Konsument ma możliwość skorzystania z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń. Należą do nich m.in. mediacja lub sądownictwo polubowne prowadzone przy Wojewódzkich Inspektoratach Inspekcji Handlowej, a także platforma internetowego systemu rozstrzygania sporów między konsumentami a przedsiębiorcami na szczeblu unijnym (platforma ODR dostępna pod adresem: <https://ec.europa.eu/consumers/odr>). Skorzystanie z tych form jest dobrowolne i może nastąpić po zakończeniu postępowania reklamacyjnego, za zgodą obu stron sporu. Sprzedawca deklaruje gotowość rozważenia pozasądowego rozwiązania sporu konsumenckiego.



Regulamin Sklepu Internetowego

INNA herbata

9. Newsletter (informacje marketingowe)

1. **Usługa newsletter:** Klient ma możliwość **subskrypcji newslettera** Sklepu, czyli dobrowolnego otrzymywania na podany adres e-mail bezpłatnych informacji handlowych, w szczególności wiadomości o nowościach produktowych, promocjach, rabatach czy ciekawostkach związanych z herbatami oferowanymi przez Sklep.
2. **Zapisywanie się na newsletter:** Zapis do newslettera następuje poprzez zaznaczenie odpowiedniej zgody podczas składania zamówienia (checkbox zgody na otrzymywanie informacji handlowych). Warunkiem otrzymywania newslettera jest wyrażenie **zgody na otrzymywanie informacji handlowych drogą elektroniczną** (zgodnie z ustawą o świadczeniu usług drogą elektroniczną) oraz podanie ważnego adresu e-mail. Zgoda ta może być w każdej chwili wycofana przez Klienta.
3. **Rezygnacja z otrzymywania newslettera:** Klient ma prawo w dowolnym momencie zrezygnować z subskrypcji newslettera. W każdym e-mailu wysyłanym w ramach newslettera znajduje się specjalny link umożliwiający **wypisanie się** (rezygnację) – wystarczy kliknąć link rezygnacji, aby zostać usuniętym z listy odbiorców newslettera. Alternatywnie Klient może zgłosić chęć rezygnacji, kontaktując się ze Sprzedawcą (np. wysyłając e-mail z prośbą o wypisanie). Rezygnacja z newslettera nie wpływa na możliwość korzystania ze Sklepu ani składania zamówień.
4. **Treść newslettera:** Newsletter będzie wysyłany z częstotliwością zależną od aktywności Sprzedawcy (np. kilka razy w miesiącu, w zależności od nowych ofert czy promocji). Wiadomości w ramach newslettera mogą zawierać treści marketingowe, w tym oferty handlowe produktów Sprzedawcy, kody rabatowe dla subskrybentów, informacje o artykułach na blogu (jeśli Sklep taki prowadzi) itp. Sprzedawca stara się, by treść newslettera była wartościowa dla miłośników herbat.
5. **Dane osobowe a newsletter:** Podany przez Klienta adres e-mail będzie przetwarzany przez Sprzedawcę wyłącznie w celu wysyłki newslettera (informacji marketingowych), na podstawie zgody Klienta. Szczegółowe zasady przetwarzania danych osobowych w związku z newsletterem, w tym prawa Klienta, opisane są w sekcji **Ochrona danych osobowych (RODO)** niniejszego Regulaminu.

10. Ochrona danych osobowych (RODO)

1. **Administrator danych:** Administratorem danych osobowych Klientów przekazywanych w związku z korzystaniem ze Sklepu (składaniem zamówień, zapisaniem się do newslettera, kontaktami ze Sprzedawcą) jest **Ivanna Nawrot** prowadząca działalność nierejestrowaną pod adresem ul. Limanowskiego 204/208 m. 13, 91-027 Łódź. Z Administratorem można skontaktować się pisemnie na podany adres, mailowo (e-mail: innaherbata@gmail.com) lub telefonicznie (575-231-044).



Regulamin Sklepu Internetowego

INNA herbata

2. Administratorem danych osobowych Klienta w zakresie obsługi Konta oraz usług technicznych związanych z platformą 1koszyk jest FSi sp. z o.o., działająca jako niezależny administrator danych. Dane te przetwarzane są w celu świadczenia usług związanych z funkcjonowaniem Konta oraz dochodzenia ewentualnych roszczeń (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. b i f RODO).
3. **Zakres zbieranych danych:** Sprzedawca zbiera i przetwarza następujące dane osobowe Klientów, w zależności od podejmowanych czynności:
 - **Dane niezbędne do zrealizowania zamówienia:** imię, nazwisko, adres dostawy, adres e-mail, numer telefonu kontaktowego (dla kuriera/paczkomatu), a w przypadku płatności elektronicznych także informacje o dokonanej płatności (np. numer transakcji, potwierdzenie płatności). W razie potrzeby wystawienia faktury – dodatkowo dane wymagane prawem na fakturze (np. nazwa firmy i NIP, jeśli Klient życzy sobie fakturę na firmę).
 - **Dane do newslettera:** adres e-mail (oraz ewentualnie imię, jeśli Klient je poda) – wykorzystywane wyłącznie w celu wysyłania newslettera.
 - **Dane z korespondencji i reklamacji:** jeśli Klient kontaktuje się ze Sprzedawcą (np. poprzez e-mail, formularz kontaktowy lub pisemnie) lub składa reklamację, Sprzedawca przetwarza dane zawarte w tej korespondencji (np. adres e-mail, imię i nazwisko, treść zapytania/reklamacji, załączone zdjęcia itp.) w celu udzielenia odpowiedzi i załatwienia sprawy.
4. **Cele, podstawy prawne i okres przetwarzania:** Dane osobowe Klientów są przetwarzane zgodnie z **art. 6 RODO** w konkretnych celach, na wskazanych podstawach prawnych, przez ograniczony okres nie dłuższy niż to konieczne. Poniżej przedstawiamy zestawienie celów przetwarzania wraz z podstawą prawną i planowanym okresem przechowywania danych:
 - **Realizacja zamówienia (zawarcie i wykonanie umowy sprzedaży):** obejmuje przetwarzanie danych niezbędnych do przyjęcia i obsługi zamówienia, płatności, dostawy towaru, wystawienia dokumentu sprzedaży, obsługi ewentualnych zwrotów czy reklamacji. *Podstawa prawna:* art. 6 ust. 1 lit. **b** RODO (niezbędność do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą). *Okres przechowywania:* dane będą przetwarzane przez czas realizacji zamówienia, a następnie przechowywane przez okres **do 5 lat** od wykonania umowy (dostarczenia towaru) – w celu obsługi posprzedażowej (np. ewentualne reklamacje, zwroty) oraz udokumentowania wykonania umowy. **Uwaga:** Niezależnie od powyższego Sprzedawca może przechowywać niektóre dane przez dłuższy okres, jeśli wymagają tego przepisy prawa (np. księgowe lub podatkowe) – np. dane na fakturach VAT muszą być przechowywane przez 5 lat. W takim przypadku dane będą przechowywane wyłącznie w celu wypełnienia obowiązków prawnych.
 - **Newsletter / komunikacja marketingowa:** jeśli Klient wyraził zgodę na otrzymywanie newslettera, jego dane (adres e-mail, ewentualnie imię) będą



Regulamin Sklepu Internetowego

INNA herbata

przetwarzane w celu wysyłki informacji marketingowych dotyczących oferty Sklepu. *Podstawa prawna:* art. 6 ust. 1 lit. **a** RODO (zgoda osoby, której dane dotyczą, na przetwarzanie w celach marketingowych / wysyłki informacji handlowych). *Okres przetwarzania:* do czasu wycofania zgody przez Klienta (rezygnacji z newslettera) **lub** zaprzestania wysyłki newslettera przez Sprzedawcę. Po rezygnacji z newslettera dane e-mail mogą być przechowywane przez krótki okres potrzebny do technicznego usunięcia z bazy (nie dłużej niż 30 dni), a następnie trwale usunięte lub zanonimizowane.

- **Obsługa zapytań i korespondencji, w tym reklamacji:** jeśli Klient kontaktuje się ze Sprzedawcą z pytaniem, prośbą lub składa reklamację – dane osobowe zawarte w takiej komunikacji będą przetwarzane w celu komunikacji zwrotnej, rozwiązania zgłoszonej sprawy lub rozpatrzenia reklamacji. *Podstawa prawna:* art. 6 ust. 1 lit. **b** RODO (realizacja umowy lub podjęcie działań na żądanie osoby przed zawarciem umowy – jeśli zapytanie dotyczy np. oferty, zamówienia) **oraz** art. 6 ust. 1 lit. **c** RODO (wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze – np. obowiązki w zakresie rękojmi) ewentualnie art. 6 ust. 1 lit. **f** RODO (prawnie uzasadniony interes Administratora – polegający na należyтым obsłudze zgłoszeń i obronie przed ewentualnymi roszczeniami). *Okres przechowywania:* korespondencja może być archiwizowana przez okres nie dłuższy niż 1 rok od zakończenia sprawy, chyba że będzie potrzebna dłużej dla celów dowodowych (w takim przypadku maksymalnie do upływu okresu przedawnienia roszczeń).

5. **Dobrowolność podania danych:** Podanie danych osobowych przez Klienta jest **dobrowolne**, jednak niezbędne do realizacji poszczególnych celów:

- aby złożyć zamówienie w Sklepie, konieczne jest podanie danych wskazanych w formularzu zamówienia – bez tych danych nie można zawrzeć i wykonać umowy sprzedaży;
- zapis do newslettera wymaga podania adresu e-mail i wyrażenia zgody – bez tego Sprzedawca nie będzie mógł wysyłać Klientowi wiadomości;
- zainicjowanie kontaktu ze Sprzedawcą (np. wysłanie e-maila) jest równoznaczne z podaniem danych (np. adresu e-mail) koniecznych do udzielenia odpowiedzi.

6. Administratorem danych osobowych Klienta w zakresie realizacji zamówienia, kontaktu, wysyłki produktów, fakturowania oraz obsługi ewentualnych zwrotów lub reklamacji pozostaje Sprzedawca – Ivanna Nawrot. Szczegóły dotyczące przetwarzania danych osobowych przez Sprzedawcę zawarte są w dalszej części Regulaminu.

7. **Odbiorcy danych:** Dostęp do danych osobowych Klientów mogą mieć następujące kategorie odbiorców:

- **Podmioty uczestniczące w realizacji zamówienia:** np. firmy kurierskie i przewoźnicy (InPost, firmy kurierskie, Poczta Polska – w zakresie danych adresowych i kontaktowych potrzebnych do doręczenia przesyłki), operator



Regulamin Sklepu Internetowego

INNA herbata

płatności **Autopay** (w zakresie niezbędnym do obsługi płatności online – Autopay może być odrębnym administratorem danych płatniczych Klienta, działającym na podstawie odrębnych przepisów dot. usług płatniczych), platforma obsługująca sklep internetowy (np. 1koszyk lub inna, jeżeli Sprzedawca korzysta z zewnętrznego oprogramowania – w zakresie technicznego przechowywania danych na serwerze, dostępu do systemu sklepowego).

- **Podmioty świadczące usługi na rzecz Sprzedawcy:** np. dostawca hostingu strony internetowej i poczty e-mail, firmy informatyczne opiekujące się infrastrukturą IT sklepu, biuro księgowe (w zakresie danych widniejących na dokumentach księgowych, np. fakturach), kancelaria prawna (w razie potrzeby dochodzenia lub obrony roszczeń).
 - Wszystkie podmioty, którym Sprzedawca powierza przetwarzanie danych (np. firmy IT, hosting, biuro rachunkowe), zapewniają odpowiedni poziom ochrony tych danych zgodnie z wymogami RODO i zawartymi umowami powierzenia. Dane nie będą przekazywane żadnym podmiotom nieupoważnionym. **Sprzedawca nie przekazuje danych osobowych Klientów do państw trzecich** (poza Europejski Obszar Gospodarczy) ani do organizacji międzynarodowych, chyba że na wyraźne życzenie Klienta (np. wysyłka za granicę – co jednak w ramach tego Sklepu nie występuje).
8. **Prawa osoby, której dane dotyczą:** Zgodnie z RODO, Klientowi przysługują następujące prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych:
- **Prawo dostępu do danych** – uzyskania od Administratora potwierdzenia, czy przetwarza jego dane, a jeśli tak, uzyskania dostępu do nich oraz informacji m.in. o celach, kategoriach danych, odbiorcach, planowanym okresie przechowywania, źródle pozyskania (gdy dane nie zostały zebrane od osoby) itp.
 - **Prawo sprostowania danych** – żądania niezwłocznego poprawienia danych osobowych, które są nieprawidłowe, lub uzupełnienia danych niekompletnych.
 - **Prawo usunięcia danych ("prawo do bycia zapomnianym")** – żądania usunięcia danych, jeżeli zachodzą ku temu podstawy przewidziane prawem, np. dane nie są już potrzebne do celów, w których zostały zebrane, lub gdy zgoda została wycofana i nie ma innej podstawy prawnej przetwarzania.
 - **Prawo ograniczenia przetwarzania** – żądania ograniczenia aktywnego przetwarzania danych (przechowanie danych bez dalszego wykorzystywania) w określonych sytuacjach, np. gdy osoba kwestionuje prawidłowość danych (na czas sprawdzenia) lub wniosła sprzeciw wobec przetwarzania – na czas ustalenia, czy prawnie uzasadnione podstawy Administratora są nadrzędne wobec podstawy sprzeciwu.
 - **Prawo do przenoszenia danych** – otrzymania dostarczonych Administratorowi danych osobowych w ustrukturyzowanym, powszechnie używanym formacie



Regulamin Sklepu Internetowego

INNA herbata

maszynowym (np. CSV) oraz żądania ich przesłania innemu administratorowi, jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody lub umowy i w sposób zautomatyzowany.

- **Prawo sprzeciwu** – wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych opartego na prawnie uzasadnionym interesie Administratora (art. 6 ust. 1 lit. f RODO) lub przetwarzania w celach marketingu bezpośredniego. Sprzeciw z przyczyn związanych ze szczególną sytuacją powinien skutkować zaprzestaniem przetwarzania danych objętych sprzeciwem, chyba że Administrator wykaże istnienie ważnych, prawnie uzasadnionych podstaw nadrzędnych wobec interesów, praw i wolności Klienta lub podstaw do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń. Sprzeciw wobec marketingu bezpośredniego (np. newslettera) jest skuteczny z chwilą jego wniesienia i oznacza zakaz dalszego przetwarzania danych w tych celach.
- **Prawo do wycofania zgody** – w zakresie, w jakim przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody (np. na newsletter), Klient ma prawo w dowolnym momencie wycofać udzieloną zgodę. Wycofanie zgody nie wpływa na legalność przetwarzania dokonanego wcześniej, gdy zgoda obowiązywała.
- **Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego** – jeżeli Klient uważa, że przetwarzanie jego danych osobowych narusza przepisy RODO lub inne przepisy z zakresu ochrony danych, ma prawo złożyć skargę do właściwego organu nadzorczego. W Polsce organem tym jest **Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych (PUODO)**.

Klient może realizować powyższe prawa, kontaktując się ze Sprzedawcą w dowolny sposób (np. mailowo lub pisemnie). Sprzedawca bez zbędnej zwłoki – najpóźniej w terminie miesiąca – udzieli informacji o działaniach podjętych w związku z żądaniem Klienta.

9. **Bezpieczeństwo danych:** Sprzedawca zapewnia, że przetwarza dane osobowe zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz stosuje odpowiednie środki techniczne i organizacyjne zapewniające ochronę przetwarzanych danych przed niedozwolonym dostępem, utratą, uszkodzeniem czy zniszczeniem. Dane przechowywane są w systemach informatycznych zabezpieczonych hasłami i innymi mechanizmami ochronnymi, a dostęp do nich mają wyłącznie osoby upoważnione. Sprzedawca prowadzi na bieżąco analizę ryzyka, dba o aktualizacje systemów i w razie potrzeby aktualizuje procedury ochrony danych.
10. **Pliki cookies i technologie pokrewne:** Sklep korzysta z plików cookies (tzw. ciasteczek) i innych podobnych technologii w celu zapewnienia prawidłowego działania strony, analizowania ruchu na stronie oraz w celach statystycznych i marketingowych. Szczegółowe informacje o wykorzystywanych plikach cookies, celach ich stosowania oraz możliwościach zarządzania nimi przez Klienta zawarte są w odrębnej **Polityce**



Regulamin Sklepu Internetowego

INNA herbata

prywatności / Polityce cookies, dostępnej na stronie Sklepu. Korzystając ze strony Sklepu, Klient wyraża zgodę na używanie cookies zgodnie z ustawieniami przeglądarki. Zgoda ta może zostać w każdej chwili zmieniona poprzez konfigurację ustawień przeglądarki (ograniczenie lub blokada cookies), co jednak może wpływać na niektóre funkcjonalności Sklepu.

11. W przypadku wyrażenia dobrowolnej zgody marketingowej (np. newsletter), administratorem danych w tym zakresie pozostaje podmiot, wobec którego zgoda została udzielona (Sprzedawca lub operator platformy, w zależności od okoliczności). Zgoda może być w każdej chwili cofnięta.

11. Postanowienia końcowe

1. **Zgodność z prawem:** Niniejszy Regulamin podlega przepisom prawa polskiego. W sprawach nieuregulowanych w Regulaminie zastosowanie mają w szczególności: ustawa z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta, ustawa z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny oraz odpowiednie akty wykonawcze i rozporządzenia obowiązujące na terytorium RP. Postanowienia Regulaminu nie mają na celu wyłączać ani ograniczać jakichkolwiek praw Konsumenta przysługujących mu na mocy bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa – w razie niezgodności zapisów Regulaminu z takimi przepisami, pierwszeństwo mają te przepisy i powinny być stosowane przez Sprzedawcę.
2. **Zmiany Regulaminu:** Sprzedawca ma prawo dokonywać zmiany niniejszego Regulaminu z ważnych przyczyn, takich jak: zmiana przepisów prawa, rozszerzenie lub zmiana oferty Sklepu, zmiany sposobów płatności lub dostaw, zmiany technologiczne w funkcjonowaniu Sklepu, poprawa bezpieczeństwa danych, itp. O każdej zmianie Regulaminu Sprzedawca poinformuje Klientów z odpowiednim wyprzedzeniem, publikując stosowną informację na stronie Sklepu. Do zamówień złożonych przed datą wejścia w życie nowego Regulaminu stosuje się wersję obowiązującą w chwili złożenia zamówienia.
3. **Dostępność Regulaminu:** Regulamin jest nieodpłatnie udostępniony na stronie Sklepu w formie umożliwiającej jego pobranie, zapisanie i wydrukowanie. Na życzenie Klienta Sprzedawca może również przesłać treść Regulaminu e-mailem.
4. **Kontakt ze Sprzedawcą:** Wszelka korespondencja pisemna związana z realizacją umów lub korzystaniem ze Sklepu powinna być kierowana na adres Sprzedawcy podany w niniejszym Regulaminie. Klient może kontaktować się ze Sprzedawcą także za pomocą poczty elektronicznej na wskazany adres e-mail lub telefonicznie. Sprzedawca dołoży starań, by odpowiedzieć na pytania i zgłoszenia Klienta w możliwie najkrótszym czasie, nie później niż w terminach określonych dla poszczególnych procedur (np. reklamacyjnych).



Regulamin Sklepu Internetowego

INNA herbata

5. **Postanowienia dotyczące działalności nierejestrowanej:** Sprzedawca, prowadząc działalność nierejestrowaną, **nie jest wpisany do rejestru przedsiębiorców (CEIDG/KRS)** i nie posiada statusu spółki ani innej osobowości prawnej. Wszystkie zobowiązania wynikające z zawartych umów Sprzedawca ponosi jako osoba fizyczna. Klient zawierając umowę ze Sprzedawcą ma świadomość, że stroną umowy jest osoba fizyczna prowadząca działalność nierejestrowaną. Nie wpływa to jednak na zakres odpowiedzialności Sprzedawcy wobec Klienta – Sprzedawca zobowiązuje się przestrzegać wszelkich obowiązków wobec Konsumentów wynikających z powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
6. **Właściwość sądów:** Ewentualne spory powstałe pomiędzy Sprzedawcą a Klientem (Konsumentem) będą rozstrzygane w sposób polubowny, a w razie braku porozumienia – przez właściwy miejscowo i rzeczowo **sąd powszechny**. Ewentualne spory z Klientem niebędącym Konsumentem będą rozstrzygane przez sąd właściwy ze względu na siedzibę (adres) Sprzedawcy.
7. **Wejście w życie:** Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem 24 maja 2025 r. i ma zastosowanie do umów zawieranych od tego dnia. Regulamin jest integralną częścią zawieranej przez Klienta i Sprzedawcę umowy sprzedaży oraz umowy o świadczenie usług drogą elektroniczną.
8. **Załączniki:** Do Regulaminu mogą być dołączone załączniki stanowiące jego integralną część, np. **Wzór formularza odstąpienia od umowy**. W przypadku udostępnienia załączników, są one dostępne na stronie Sklepu w formie umożliwiającej ich pobranie i wydrukowanie.

Ostatnia aktualizacja Regulaminu: 24 maja 2025 r.



Regulamin Sklepu Internetowego

INNA herbata

Załącznik nr 1

Wzór formularza odstąpienia od umowy

(wypełnij i odeślij ten formularz tylko w przypadku chęci odstąpienia od umowy)

Adresat:

INNA herbata
Ivanna Nawrot
ul. Limanowskiego 204/208 m.13,
91-027 Łódź
e-mail: innaherbata@gmail.com

Ja/My niniejszym informuję/informujemy o moim/naszym odstąpieniu od umowy sprzedaży następujących produktów:

- _____ w słoiczku _____ ml
- _____ w słoiczku _____ ml

Data zawarcia umowy / odbioru towaru(*): _____

Imię i nazwisko konsumenta(-ów): _____

Adres konsumenta(-ów): _____

Adres e-mail i/lub numer telefonu kontaktowego (opcjonalnie, ułatwi kontakt): _____

Numer zamówienia (jeśli znany): _____

Oświadczenie o zwrocie środków:

Proszę o dokonanie zwrotu należności na rachunek bankowy: _____

Oświadczam, że wyrażam zgodę na dokonanie zwrotu środków pieniężnych na wskazane powyżej konto bankowe.

Oświadczam, że opakowanie oraz zabezpieczenie opakowania produktu są w stanie nienaruszonym.

Data:

Podpis konsumenta(-ów):

.....

.....

(*) Niepotrzebne skreślić.